

SECRETÁRIO EXECUTIVO DO MINISTÉRIO DA JUSTIÇA, no uso da atribuição que lhe confere o inciso VIII do art. 1º da Portaria GM nº 145, de 26 de janeiro de 2004, e tendo em vista o disposto no art. 152, da Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990, resolve:

Art. 1º Redesignar MARCILÂNDIA DE FÁTIMA ARAÚJO, matrícula SIAPE nº 1340818; MAURO ALMEIDA NOLETO, matrícula SIAPE nº 1771415; e MARCOS ANTÔNIO MOREIRA WEST, matrícula SIAPE nº 1203114; para, sob a presidência do primeiro, darem prosseguimento aos trabalhos da Sindicância Administrativa instaurada pela Portaria SE nº 947, de 22 de junho de 2010, publicada no Boletim de Serviço do Ministério da Justiça nº 25/2010, prorrogada pela Portaria SE nº 1.146, de 21 de julho de 2010, publicada no Boletim de Serviço do Ministério da Justiça nº 29/2010, referente ao Processo 08004.000947/2010-72.

Art. 2º Estabelecer o prazo de trinta dias para conclusão dos trabalhos e oferecimento de relatório.

Art. 3º Convalidar os atos praticados pela Comissão de Sindicância Investigativa na vigência das Portarias citadas no art. 1º deste ato.

Art. 4º Esta Portaria entra vigor na data de sua publicação.

PORTARIA Nº 1.314 DE 19 DE AGOSTO DE 2010 REVOGADO

O SECRETÁRIO EXECUTIVO DO MINISTÉRIO DA JUSTIÇA, no uso da competência atribuída pelo inciso XXIII do art. 1º da Portaria MJ nº 145, de 26 de janeiro de 2004, e considerando a Instrução Normativa nº 4/2008 – SLTI/MP, resolve:

Art. 1º Instituir o Escritório de Governança – EG de Tecnologia da Informação do Ministério da Justiça, com o intuito de promover a sustentabilidade e a melhoria dos processos de TI, cujas atribuições principais estão elencadas a seguir:

- I - Definir as melhores práticas e estabelecer o alinhamento estratégico da área de TI com os requisitos de negócio do MJ;
- II - Promover e zelar pela efetiva entrega de valor dos benefícios previstos na estratégia do MJ, otimizando custos e provendo o valor intrínseco de TI;
- III – Implantar mecanismos para melhor utilização dos investimentos e o apropriado gerenciamento dos recursos críticos de TI;
- IV - Supervisionar o processo de gestão de riscos e continuidade dos negócios;
- V - Monitorar os processos de segurança da informação;
- VI - Mensurar o desempenho da implementação da estratégia de projetos, do uso de recursos dos processos e da entrega dos serviços por intermédio de processos contábeis.

Art. 2º O EG tem como objetivos:

- I - Permitir maior agilidade operacional, além de resposta rápida e eficiente às demandas de informação e recursos de TI, para o alcance dos objetivos estratégicos dos órgãos do MJ;
- II - Garantir que os requisitos de negócio: confiabilidade, integridade, disponibilidade, confidencialidade, efetividade, eficiência e conformidade sejam atendidos por meio da aplicação de controles materializados em políticas, procedimentos, práticas e estruturas organizacionais;
- III - Aplicar um modelo de governança de tecnologia da informação para os órgãos e, em especial à própria área de TI.

Art. 3º A estrutura necessária para implementação do EG será composta por, no mínimo 5 (cinco) servidores da Coordenação-Geral de Tecnologia da Informação – CGTI, indicados pelo Subsecretário de Planejamento, Orçamento e Administração e designados pelo Secretário Executivo, para compor equipe da seguinte forma:

- I - 1 (um) supervisor do Escritório de Governança;

II - 2 (dois) Analistas de Tecnologia da Informação;

III - 2 (dois) servidores contemplados com GSISP.

Art. 4º O EG deve operacionalizar o alinhamento estratégico entre as ações da área de TI com as deliberações do Comitê Estratégico de TI, instituído pela Portaria nº 577, de 9 de abril de 2010.

Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

RAFAEL THOMAZ FAVETTI.

CONCESSÃO DE DIÁRIAS

AGOSTO/2010

EGNALDO ALVES DE OLIVEIRA, Arquivista, em viagem a Brasília/São Paulo/Brasília, no período de 23/08/2010 a 28/08/2010, para participar do XVI Congresso Brasileiro de Arquivologia. Passagens do tipo classe econômica, no valor total de R\$693,24, e 5,5 diária(s), no valor total de R\$1.165,62.

INACIA APARECIDA FERREIRA OLIVEIRA, Agente Administrativo, em viagem a Brasília/Catanduvas/Brasília, no período de 15/08/2010 a 21/08/2010, para ministrar treinamento do sistema MJDoc para servidores da Penitenciária Federal de Catandúvas (PR). Passagens do tipo classe econômica, no valor total de R\$1.926,56, e 6,5 diária(s), no valor total de R\$1.146,01.

MARCIA CRISTINA DE FRANCA BOMFIM REIS, Analista Técnico Administrativo, em viagem a Brasília/Natal/Brasília, no período de 24/08/2010 a 28/08/2010, para participar do Processo de Homologação de mudança do Módulo de Patrimônio a ser realizado na UFRN/Natal. Passagens do tipo classe econômica, no valor total de R\$671,24, e 4,5 diária(s), no valor total de R\$942,43.

MARCUS VINICIUS QUEIROZ BARBOSA, Coordenador, em viagem a Brasília/Campo Grande/Brasília, no período de 22/08/2010 a 26/08/2010, para ministrar treinamento do MJDoc a servidores da Penitenciária Federal de Campo Grande. Passagens do tipo classe econômica, no valor total de R\$623,04, e 4,5 diária(s), no valor total de R\$1.118,38.

RODOLFO NICOLAS BAIGORRI CAUSSI, Administrador, em viagem a Brasília/Natal/Brasília, no período de 24/08/2010 a 28/08/2010, para participar de atividades relacionadas ao Projeto CICLO-MJ: homologação de funcionalidades apontadas pelo MJ, DPF e DPRF no âmbito do Comitê de Integração de Sistemas; e planejamento do curso presencial do módulo de patrimônio. Passagens do tipo classe econômica, no valor total de R\$909,24, e 4,5 diária(s), no valor total de R\$927,64.

ROGERIO DO NASCIMENTO, Arquivista, em viagem a Brasília/São Paulo/Brasília, no período de 23/08/2010 a 28/08/2010, para participar do XVI Congresso Brasileiro de Arquivologia. Passagens do tipo classe econômica, no valor total de R\$659,24, e 5,5 diária(s), no valor total de R\$1.165,62.

JULHO/2010

RAFAEL THOMAZ FAVETTI, Secretário Executivo, em viagem a Brasília/Maputo(Moçambique)/Brasília, no período de 26/07/2010 a 31/07/2010, para participar da Conferência dos Ministros da Justiça dos Países de Língua Oficial Portuguesa.. Passagens do tipo classe executiva, no valor total de R\$11.443,97, e 4 diária(s), no valor total de R\$2.221,95.

JUNHO/2010

ANGELICA ESTEVES DE MENIS DALLA COSTA, Analista Técnico Administrativo, em viagem a Brasília/Florianópolis/Brasília, no período de 13/06/2010 a 14/06/2010, para participar da 8ª Conferência Executiva de Segurança para a América do Sul da Associação Internacional de Chefes de Polícia (IACP) - ACRÉSCIMO DE DIÁRIA. Foram pagas 1,5 diária(s), no valor total de R\$95,00. Não houve pagamento de passagens.

GISELLE CIBILA SILVA, Advogada da União, em viagem a Brasília/Paris/Brasília, no período de 06/06/2010 a 11/06/2010, para representar a Consultoria jurídica no Foro Global sobre Recuperação de Ativos e Desenvolvimento a ser realizada em Paris (França). Passagens do tipo classe executiva, no valor total de R\$10.258,27, e 5 diária(s), no valor total de R\$3.899,95.