



17960826



08011.000006/2022-83

Boletim de Serviço em 10/05/2022



Ministério da Justiça e Segurança Pública

PORTARIA CGGE/SPO/SE/MJSP Nº 2, DE 06 DE MAIO DE 2022

Publica o resultado parcial das metas institucionais intermediárias do Ministério da Justiça e Segurança Pública, referente ao período de fevereiro de 2022 a abril de 2022, conforme estabelecido no art. 5º da Portaria SE/MJSP nº 1.102, de 4 de outubro de 2021.

A COORDENADORA-GERAL DE GESTÃO ESTRATÉGICA E INOVAÇÃO INSTITUCIONAL, DA SUBSECRETARIA DE PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO, DA SECRETARIA-EXECUTIVA DO MINISTÉRIO DA JUSTIÇA E SEGURANÇA PÚBLICA, no uso da competência para consolidação e divulgação do resultado das metas de desempenho institucional que lhe foi atribuída, conforme disposto no art. 14 da Portaria GM/MJSP nº 255, de 22 de maio de 2020, e no § 2º do art. 5º da Portaria SE/MJSP nº 1.102, de 4 de outubro de 2021 e tendo em vista as disposições do Decreto nº 7.133, de 19 de março de 2010, **resolve**:

Art.1º Divulgar o resultado das metas de desempenho intermediárias, referente ao período compreendido entre fevereiro de 2022 e abril de 2022, do ciclo de Avaliação de Desempenho Institucional - Ciclo 2021-2022.

Art.2º Esta Portaria entra em vigor em 10 de maio de 2022.

BRUNA IGNÁCIO MOREIRA

Coordenadora-Geral de Gestão Estratégica e Inovação Institucional



Documento assinado eletronicamente por **Bruna Ignacio Moreira, Coordenador(a)-Geral de Gestão Estratégica e Inovação Institucional**, em 10/05/2022, às 15:45, com fundamento no § 3º do art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <http://sei.autentica.mj.gov.br> informando o código verificador **17960826** e o código CRC **DC01231A**.
O trâmite deste documento pode ser acompanhado pelo site <http://www.justica.gov.br/aceso-a-sistemas/protocolo> e tem validade de prova de registro de protocolo no Ministério da Justiça e Segurança Pública.

ANEXO
METAS DE DESEMPENHO INTERMEDIÁRIAS
CICLO 2021-2022

META INTERMEDIÁRIA DO GABINETE O MINISTRO - GM					
Indicador	Finalidade	Fórmula de cálculo	Unidade de medida	Meta Prevista para o ciclo (nov/2021 a out/2022)	Apuração da Meta - fev/2022 a abr/2022
Percentual de processos analisados e assinados pelo Ministro. (Migrações: Pedido de Refúgio)	Análise e revisão dos processos encaminhados para o Gabinete do Ministro e preparação para assinatura	$(PA / PR) \times 100$ onde: PA – Processos assinados; e PR – Processos recebidos	Percentual	100%	100%
Percentual de informativos, matérias, peças gráficas e digitais de comunicação criadas pelos servidores lotados na assessoria de comunicação do MJSP	Ações de comunicação (interna/externa) com objetivo de manter ativo o fluxo de informações com os servidores e a grande mídia	$(CD / SC) \times 100$ onde: CD – Conteúdo disponibilizado; e SC – Solicitação de disponibilização de conteúdo	Percentual	100%	100%

META INTERMEDIÁRIA DA ASSESSORIA ESPECIAL DE ASSUNTOS FEDERATIVOS E PARLAMENTARES - AFEPAR					
Indicador	Finalidade	Fórmula de cálculo	Unidade de medida	Meta Prevista para o ciclo (nov/2021 a out/2022)	Apuração da Meta - fev/2022 a abr/2022
Percentual de Minutas de Ofícios validadas em até 6 dias anteriores ao fim do prazo constitucional pelo Assessor Especial de Assuntos Federativos e Parlamentares em relação ao total de Requerimento de Informação da Câmara – RIC e Requerimento de Informação do Senado - RQS respondidos pelo MJSP	Analisar subsídios das áreas técnicas e elaborar Minuta de Ofício válida para resposta do Ministro a RIC e RQS	$(MV / RR) \times 100$ Onde: MV – Minutas validadas em até 6 dias anteriores ao fim do prazo constitucional pelo Chefe de Gabinete; e RR – Requerimentos (RIC e RQS) respondidos pelo MJSP	Percentual	100%	100%

META INTERMEDIÁRIA DA ASSESSORIA ESPECIAL ASSUNTOS LEGISLATIVOS - AEAL					
Indicador	Finalidade	Fórmula de cálculo	Unidade de medida	Meta Prevista para o ciclo (nov/2021 a out/2022)	Apuração da Meta - fev/2022 a abr/2022

Percentual de demandas de mérito atendidas.	Aferir a eficiência responsiva da Assessoria no atendimento a demandas de interesse do Ministério, conforme atribuições regimentalmente definidas	(Somatório das demandas de mérito atendidas / Somatório das demandas de mérito recebidas no SEI) x 100	Percentual	80%	96%
---	---	--	------------	-----	-----

META INTERMEDIÁRIA DA ASSESSORIA ESPECIAL INTERNACIONAL - ASINT

Indicador	Finalidade	Fórmula de cálculo	Unidade de medida	Meta Prevista para o ciclo (nov/2021 a out/2022)	Apuração da Meta - fev/2022 a abr/2022
Tempo médio de trâmite de processos na caixa da ASINT	Mensurar o tempo de tramitação dos processos com o objetivo de maximizar a eficiência da instrução processual no âmbito da Assessoria Especial Internacional	Somatório das médias do tempo de trâmite da caixa SEI da ASINT onde: Se TM < ou = 12 dias: 100%; Se TM entre 13 e 20 dias: 95%; Se TM entre 21 e 30 dias: 85%; Se TM entre 31 e 40 dias: 75%; Se TM entre 41 e 50 dias: 60%; Se TM entre 51 e 60 dias: 40%; Se TM entre 61 e 70 dias: 20%; Se TM > 70 dias: 0%	Percentual	100%	95%

METAS INTERMEDIÁRIAS DA ASSESSORIA ESPECIAL DE CONTROLE INTERNO - AECI

Indicador	Finalidade	Fórmula de cálculo	Unidade de medida	Meta Prevista para o ciclo (nov/2021 a out/2022)	Apuração da Meta - fev/2022 a abr/2022
Monitorar 100% das recomendações da CGU registradas no Sistema e-Aud e dirigidas aos órgãos do MJSP	Acompanhar o atendimento, pelas unidades do MJSP, das recomendações inseridas pela CGU no Sistema e-Aud	(Nº de recomendações monitoradas / Nº de recomendações da CGU registradas no Sistema Monitor) x 100	Percentual	100%	100%
Acompanhar 100% das demandas do Tribunal de Contas da União (TCU) remetidas aos órgãos do MJSP	Acompanhar o atendimento, pelas unidades do MJSP, das demandas remetidas pelo TCU	(Total de expedientes remetidos às unidades do MJSP /	Percentual	100%	100%

		Total de demandas do TCU) x 100			
--	--	---------------------------------	--	--	--

METAS INTERMEDIÁRIAS DA SECRETARIA EXECUTIVA - SE					
Indicador	Finalidade	Fórmula de cálculo	Unidade de medida	Meta Prevista para o ciclo (nov/2021 a out/2022)	Apuração da Meta - fev/2022 a abr/2022
Quantidade de horas de capacitação oferecidas (CGGE)	Avaliar o desempenho da CGGE na realização de capacitações relacionadas às temáticas da área	Somatório das horas de capacitação realizadas pela CGGE	Horas	32h	5h
Percentual de disponibilização do limite orçamentário para as unidades do MJSP de janeiro a outubro de 2022 (CGOF)	Avaliar se os limites orçamentários disponibilizados e autorizados pelo Decreto de Programação Orçamentária e Financeira estão sendo efetivamente disponibilizados para as Unidades deste MJSP	(LOD pelo MJSP às suas Unidades / LOD pela SOF ao MJSP) x 100 Onde: LOD: Limite Orçamentário Disponível; e SOF: Secretaria de Orçamento Federal do Ministério da Economia	Percentual	70%	93,6%
Quantidade de relatórios de conformidade contábil (CGCONTAB)	Quantificar as análises das contas contábeis das unidades gestoras executoras subordinadas à Coordenação-Geral de Contabilidade	Somatório de relatórios de conformidade contábil elaborados	Unidade	576	147
Quantidade de Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis (CGCONTAB)	Quantificar a elaboração das Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis	Somatório de notas explicativas elaboradas	Unidade	4	1
Processos licitatórios aptos concluídos (CGL)	Identificar a efetividade do macroprocesso licitações	(Total de processos licitatórios concluídos / Total de processos aptos para licitação recebidos) x 100	Percentual	90%	90,9%
Percentual de servidores capacitados. (CGGP)	Verificar o quantitativo de servidores efetivos que cursaram 40 horas ou mais de capacitação por ano	(Quantidade de servidores do quadro efetivo e em exercício que cumpriram ao menos 40h de capacitação / Quantidade de servidores do quadro efetivo e em exercício no MJSP) x 100	Percentual	85%	9,6%

Tempo médio de trâmite de processos da temática Gestão Pessoas (CGGP)	Mensurar o tempo de tramitação dos processos de requerimento dos servidores com o objetivo de maximizar a eficiência da instrução processual no âmbito da Coordenação-Geral de Gestão de Pessoas - CGGP	(Somatório das médias do tempo de trâmite de cada caixa SEI das unidades de Gestão de Pessoas / Total de caixas SEI sob a tutela das unidades de Gestão de Pessoas) = TM Onde: Se TM < ou = 30 dias: 100%; Se TM entre 31 e 40 dias: 95%; Se TM entre 41 e 50 dias: 85%; Se TM entre 51 e 60 dias: 75%; Se TM entre 61 e 70 dias: 60%; Se TM entre 71 e 80 dias: 40%; Se TM entre 81 e 90 dias: 20%; Se TM > 90 dias: 0%. TM: Tempo Médio	Percentual	100%	100%
Quantidade de demandas atendidas e finalizadas de manutenção predial e de equipamentos de ar-condicionado (CGAE)	Verificar a capacidade de atendimento às demandas de manutenção predial e de equipamentos de ar-condicionado	(Quantidade de ordens de serviço atendidas / Total de ordens de serviços válidas) x 100	Percentual	85%	95,8%
Percentual de processos de faturamento de contratos relativos a serviços de manutenção predial, de arquitetura e de engenharia analisados em até 20 dias (CGAE)	Medir a eficiência da fiscalização no processo de atesto dos pagamentos dos contratos, desde a disponibilização da documentação pela empresa até a autorização para emissão da fatura	(Quantidade de processos de faturamento analisados em até 20 dias / Quantidade de processos de faturamento recebidos para análise) x 100	Percentual	80%	100%
Percentual de solicitações atendidas pelo suporte ao Sistema Eletrônico de Informações - SEI (CGDS)	Avaliar o desempenho da área no atendimento pelo suporte SEI	(Quantidade de solicitações atendidas / Quantidade de solicitações recebidas) x 100	Percentual	95%	100%
Percentual de processos de faturamento dos contratos relativos a serviços gerais e	Medir a eficiência da fiscalização no processo de atesto dos pagamentos dos contratos, compreendendo desde	(Quantidade de processos de faturamento analisados em até 12 dias / Quantidade de processos de	Percentual	100%	100%

patrimônio analisados em até 12 dias. (CGDS)	o momento do recebimento da nota fiscal até o envio à CGL.	faturamento recebidos para análise) x 100			
Percentual de disponibilidade de sistemas críticos (DTIC)	Medir a disponibilidade e estabilidade dos sistemas críticos de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC	$((TTP - TIS)/TTP) \times 100$ Onde: TIS - Tempo de Indisponibilidade de Sistemas Críticos TTP - Tempo Total do Período	Percentual	99%	100%

META INTERMEDIÁRIA DA CONSULTORIA JURÍDICA - CONJUR

Indicador	Finalidade	Fórmula de cálculo	Unidade de medida	Meta Prevista para o ciclo (nov/2021 a out/2022)	Apuração da Meta - fev/2022 a abr/2022
Percentual de atendimento dos processos e documentos analisados pela CONJUR	Melhorar a performance da CONJUR na análise dos processos recebidos	$(\text{Total de pareceres e notas elaboradas pela CONJUR} / \text{Total de processos e documentos encaminhados para análise da CONJUR}) \times 100$	Percentual	80%	98,6%

META INTERMEDIÁRIA DA SECRETARIA NACIONAL DO CONSUMIDOR - SENACON

Indicador	Finalidade	Fórmula de cálculo	Unidade de medida	Meta Prevista para o ciclo (nov/2021 a out/2022)	Apuração da Meta - fev/2022 a abr/2022
Quantidade de reclamações finalizadas na plataforma Consumidor.gov.br	Ampliar a quantidade de registro de reclamações na plataforma Consumidor.gov.br	Somatório de Reclamações Finalizadas na Plataforma Consumidor.gov.br	Unidade	75.000	389.576

METAS INTERMEDIÁRIAS DA SECRETARIA NACIONAL DE JUSTIÇA - SENAJUS

Indicador	Finalidade	Fórmula de cálculo	Unidade de medida	Meta Prevista para o ciclo (nov/2021 a out/2022)	Apuração da Meta - fev/2022 a abr/2022
Percentual de obras analisadas na Coordenação de Classificação Indicativa em relação ao número de	Mensurar o percentual de obras completas analisadas e publicadas no Diário Oficial da União em relação ao número de processos	$(\text{Somatório das obras analisadas} / \text{Somatório do número de obras com documentação e material completos aptas para análise}) \times 100$	Percentual	100%	100%

processos completos inscritos	completos inscritos no Ministério da Justiça e Segurança Pública				
Quantidade de processos de refúgio decididos	Monitorar a capacidade do sistema de refúgio de responder às demandas dos cidadãos	Somatório de pedidos deferidos + Somatório de pedidos indeferidos + Somatório de pedidos extintos + Somatório de pedidos arquivados	Unidade	3.000	9.140
Tempo médio de decisões de processos de naturalização	Monitorar o desempenho da unidade em relação à análise e à decisão de processos de naturalização, buscando o aumento de sua eficiência	Somatório de dias decorridos entre o pedido e a primeira decisão ou encaminhamento / número de processos analisados no mês de referência	Dias úteis	8	4,73 dias úteis
Quantidade de cursos realizados no âmbito do Programa Nacional de Capacitação e Treinamento para o Combate à Corrupção e à Lavagem de Dinheiro (PNLD) e do Programa Nacional de Difusão de Cooperação Jurídica Internacional (Grotius Brasil)	Monitorar a realização de cursos do Programa Nacional de Capacitação e Treinamento para o Combate à Corrupção e à Lavagem de Dinheiro (PNLD) e do Programa Nacional de Difusão de Cooperação Jurídica Internacional (Grotius Brasil)	Somatório dos cursos do Programa Nacional de Capacitação e Treinamento para o Combate à Corrupção e à Lavagem de Dinheiro (PNLD) e do Programa Nacional de Difusão de Cooperação Jurídica Internacional (Grotius Brasil) realizados	Unidade	15	9
Percentual de análise dos pedidos de cooperação Jurídica internacional	Apurar o número de pedidos de cooperação jurídica internacional em matéria civil e penal, inclusive em assuntos de prestação internacional de alimentos, subtração internacional de crianças, adoção internacional, extradição, transferência de pessoas condenadas, transferência da execução da pena e recuperação de ativos analisados	(Somatório dos pedidos analisados/Somatório dos pedidos recebidos) X 100	Percentual	80%	89%

META INTERMEDIÁRIA DA SECRETARIA NACIONAL DE SEGURANÇA PÚBLICA - SENASP

Indicador	Finalidade	Fórmula de cálculo	Unidade	Meta Prevista	Apuração
-----------	------------	--------------------	---------	---------------	----------

			de medida	para o ciclo (nov/2021 a out/2022)	da Meta - fev/2022 a abr/2022
Quantidade de Relatórios de Monitoramento de Projeto – RMP elaborados	Verificar o desempenho da Unidade no tocante ao acompanhamento de projetos/operações desenvolvidos pela Unidade, por meio da apresentação de Relatórios de Monitoramento de Projeto	Somatório dos Relatórios de Monitoramento de Projeto – RMP elaborados e entregues pelas Diretorias	Unidade	36	9

METAS INTERMEDIÁRIAS DA SECRETARIA DE OPERAÇÕES INTEGRADAS - SEOPI

Indicador	Finalidade	Fórmula de cálculo	Unidade de medida	Meta Prevista para o ciclo (nov/2021 a out/2022)	Apuração da Meta - fev/2022 a abr/2022
Quantidade de Operações Integradas de Segurança Pública	Verificar o número de operações integradas a se realizar no período de 12 meses com ênfase no fortalecimento do enfrentamento à criminalidade com enfoque em organizações criminosas, corrupção, lavagem de dinheiro e atuação na faixa de fronteira, bem como na realização de eventos programados	Somatório de operações realizadas com seus respectivos relatórios gerais, pontuando todos os ciclos do processo, os resultados alcançados e as ações a serem consolidadas e/ou melhoradas	Unidade	34	4
Quantidade de documentos de Inteligência de Segurança Pública produzidos	Monitorar o número de documentos de inteligência produzidos	Somatório dos dados do sistema interno de controle de produção de documentos de inteligência da DINT/SEOPI	Unidade	1.500	645

META INTERMEDIÁRIA DA SECRETARIA NACIONAL DE POLÍTICAS SOBRE DROGAS - SENAD

Indicador	Finalidade	Fórmula de cálculo	Unidade de medida	Meta Prevista para o ciclo (nov/2021 a out/2022)	Apuração da Meta - fev/2022 a abr/2022
Percentual de análise dos processos no Sistema Eletrônico de Informações – SEI, referente ao assunto “Políticas sobre Drogas:	Monitorar o percentual de processos analisados.	(Total de processos concluídos / Total de processos criados) x 100	Percentual	80%	91%

perdimento de bens em favor do FUNAD.					
Percentual de análise dos processos no Sistema Eletrônico de Informações - SEI, referente a processos com tramitação concluída na caixa da DPPA no período avaliado	Monitorar o percentual de processos analisados pelos servidores	(Processos com tramitação concluída na unidade/ Processos com tramitação na unidade) x 100	Percentual	80%	96%

METAS INTERMEDIÁRIAS DA SECRETARIA DE GESTÃO E ENSINO EM SEGURANÇA PÚBLICA – SEGEN					
Indicador	Finalidade	Fórmula de cálculo	Unidade de medida	Meta Prevista para o ciclo (nov/2021 a out/2022)	Apuração da Meta - fev/2022 a abr/2022
Quantidade de Pareceres/Notas Técnicas de Prestação de Contas de Instrumentos de Repasse produzidos	Verificar o desempenho da Unidade no tocante à produção de Pareceres/Notas Técnicas de análise de prestações de contas de instrumentos de repasse	Somatório Pareceres/Notas Técnicas de análise de prestação de contas	Unidade	500	210
Quantidade de certificações de ações educacionais emitidas pela Secretaria de Gestão e Ensino em Segurança Pública - SEGEN	Verificar o desempenho da Unidade no tocante à quantidade de certificados emitidos aos profissionais integrantes do Sistema Único de Segurança Pública ofertadas pela SEGEN, por meio das modalidades de ensino a distância e ensino presencial	Somatório de certificados emitidos em capacitações (EaD e presenciais) ofertadas pela SEGEN	Unidade	75.000	20.954

METAS INTERMEDIÁRIAS DO ARQUIVO NACIONAL - AN					
Indicador	Finalidade	Fórmula de cálculo	Unidade de medida	Meta Prevista para o ciclo (nov/2021 a out/2022)	Apuração da Meta - fev/2022 a abr/2022
Percentual de órgãos e entidades do Sistema de Gestão de Documentos e Arquivo (Siga) com Plano de Classificação e	Monitorar a quantidade de órgãos e entidades no âmbito do Sistema de Gestão de Documentos e Arquivos - Siga com Plano de Classificação e Tabela de Temporalidade e Destinação de documentos das atividades-fim	(Total de órgãos e entidades do Sistema de Gestão de Documentos e Arquivo - SIGA com Plano de Classificação e Tabela de Temporalidade e	Percentual	40%	43%

Tabela de Temporalidade e Destinação de documentos das atividades-fim aprovados	aprovados, subsidiando a revisão e a proposição de ações e diretrizes do Arquivo Nacional como órgão central do Siga, tais como orientação técnica e capacitação	Destinação de documentos das atividades-fim aprovados/Total de órgãos e entidades do Sistema de Gestão de Documentos e Arquivo - SIGA) x 100			
Quantidade de documentos arquivísticos digitalizados	Mensurar os documentos arquivísticos textuais, cartográficos, iconográficos, sonoros, filmográficos, micrográficos e objetos tridimensionais digitalizados para fins de preservação. Serão apresentados resultados somente dos fundos contemplados no PES-AN	Somatório dos documentos arquivísticos digitalizados	Unidade (Representante digital)	783.000	1.904.571*
Percentual de disponibilidade dos serviços estratégicos de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC	Avaliar se os serviços de TIC considerados estratégicos estão em operação, quais sejam: 1) E-mail, 2) SEI, 3) arquivonacional.gov.br, 4) Rede Local e 5) Acesso à Internet	(Soma da disponibilidade dos sistemas críticos/quantidade de sistemas críticos) x 100	Percentual	90%	90%
Quantidade de documentos acessados	Subsidiar o planejamento das ações de tratamento técnico e reformatação dos documentos	Somatório dos documentos físicos consultados presencialmente e documentos digitalizados consultados no sistema de informação	Unidade	2.406.250	504.532

*Foram incluídas na mensuração da meta do 2º trimestre um quantitativo de 24 unidades (representante digital) não computadas no 1º trimestre, conforme solicitação feita pelo Arquivo Nacional por meio do E-mail SEI nº (17983955).